

<b>KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2024/2025</b>			
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie w pielęgniarstwie/Nursing management		
Kategoria przedmiotu	Nauki społeczne i humanistyczne	A	
Kod przedmiotu	14-PIEL-D2.1-ZwP		
Kierunek studiów:	Pielęgniarstwo		
Forma studiów:	Stacjonarne		
Poziom studiów:	Studia II stopnia		
Rok studiów:	I	Semestr studiów:	I
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu/MODUŁU:	4		
Język wykładowy:	Polski		
Koordynator przedmiotu/MODUŁU:	dr n. o zdr. Dorota Milecka		
Prowadzący przedmiot/MODUŁ:	dr n. o zdr. Dorota Milecka		
<b>LICZBA GODZIN W SEMESTRZE</b>			
<b>Forma zajęć</b>	<b>Liczba godzin w planie</b>	<b>Forma zaliczenia *wpisz symbol</b>	
Wykład (W)	20	E	
Ćwiczenia audytoryjne (ĆwA)	20	Z/O	
*Z-zaliczenie; Z/O-zaliczenie z oceną; E-egzamin			

<b>INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE</b>	
<b>Wymagania wstępne do przedmiotu</b>	Wiedza podstawowa z zakresu psychologii, zdrowia publicznego, podstaw pielęgniarstwa na poziomie studiów I stopnia dla kierunku pielęgniarstwo oraz komunikowania interpersonalnego.
<b>Cele przedmiotu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie studentów do zarządzania opieką pielęgniarstwą w zakładach opieki zdrowotnej.</li> <li>2. Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą organizowania stanowiska pracy pielęgniarki oraz zakresu obowiązków pielęgniarki na poszczególnych stanowiskach pracy.</li> <li>3. Kształtowanie umiejętności prowadzenia analiz ekonomicznych w praktyce.</li> <li>4. Wykształcenie umiejętności marketingu usług pielęgniarstwa.</li> </ol> <p>Wykształcenie umiejętności wdrażania programów poprawy jakości w ochronie zdrowia.</p>

<b>MODUŁOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>		
<u>Kod modułowego efektu uczenia się</u>	<u>Treść modułowego efektu uczenia się</u>	<u>Metody weryfikacji efektu uczenia się</u>
<b><u>WIEDZA</u></b>		

<b>W zakresie wiedzy student zna i rozumie:</b>		
A.W10.	poziomy uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych przez pielęgniarkę w odniesieniu do poziomów kwalifikacji pielęgniarskich;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W11.	metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W12.	zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W13.	pojęcie kultury organizacyjnej i czynników ją determinujących;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W14.	mechanizmy podejmowania decyzji w zarządzaniu;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W15.	style zarządzania i znaczenie przywództwa w rozwoju pielęgniarstwa;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W16.	zasady świadczenia usług pielęgniarskich i sposób ich finansowania;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W17.	specyfikę funkcji kierowniczych, w tym istotę delegowania zadań;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W18.	metody diagnozy organizacyjnej, koncepcję i teorię zarządzania zmianą oraz zasady zarządzania strategicznego;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W19.	problematykę zarządzania zasobami ludzkimi;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W20.	uwarunkowania rozwoju zawodowego pielęgniarek;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W21.	naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
A.W22.	modele i strategie zarządzania jakością;	test pisemny i/lub odpowiedź ustna
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b>		
<b>W zakresie umiejętności student potrafi:</b>		
A.U6.	analizować strukturę zadań zawodowych pielęgniarek w kontekście posiadanych kwalifikacji	test pisemny, odpowiedź ustna
A.U7.	stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą	test pisemny, odpowiedź ustna
A.U8.	organizować i nadzorować prace zespołów pielęgniarskich	test pisemny, odpowiedź ustna
A.U9.	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych	test pisemny, odpowiedź ustna
A.U10.	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i realizować proces adaptacji zawodowej	test pisemny, odpowiedź ustna, prowadzenie dokumentacji,
A.U11.	opracowywać plan rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu pielęgniarskiego	praca pisemna – plan doskonalenia zawodowego
A.U12.	przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek oraz	test pisemny, odpowiedź

	zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności	ustna
A.U13.	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską	test pisemny, odpowiedź ustna, opracowanie grafiku dyżurów
A.U14.	nadzorować jakość opieki pielęgniarskiej w podmiotach wykonujących działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości	test pisemny, odpowiedź ustna

### **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**

#### **W zakresie kompetencji społecznych student jest gotów do:**

A.K2.	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej oraz zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	samoocena/ocena nauczyciela
A.K3.	okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i solidarności zawodową	samoocena/ocena nauczyciela
A.K5.	ponoszenia odpowiedzialności za wykonywanie świadczeń zdrowotnych	samoocena/ocena nauczyciela
A.K7.	wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów	samoocena/ocena nauczyciela
A.K9.	systematycznego wzbogacania wiedzy zawodowej i kształtowania umiejętności, dążąc do profesjonalizmu	samoocena/ocena nauczyciela

### **TREŚCI MERYTORYCZNE przedmiotu/MODUŁU:**

		<b>Wykłady (W)</b>			
		<b>SEMESTR</b>			
		<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
<b>LICZBA GODZIN (L)</b>		20	-	-	-
<b>RAZEM</b>		<b>20</b>			

#### **semestr I**

LP	Zakres tematyczny	Odniesienie zakresu tematycznego do konkretnego modułowego efektu uczenia się
1.	Podstawy teorii organizacji i zarządzania.	A.W10. - A.W22. A.U6. - A.U14. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
2.	Zarządzanie i jego funkcje: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrolowanie. Zarządzanie zasobami ludzkimi.	A.W12. A.W13. A.W14. A.W17 A.W19. A.U6. A.U7. A.U9. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
3.	Projektowanie organizacji: misja, strategia, budowa, więzi organizacyjne.	A.W12. A.W13. A.W18.A.U7. A.U9. A.U10 A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
4.	Pielęgniarskie szczeble kierownicze, czynności kierownicze na poszczególnych stanowiskach.	A.W11 A.W14 A.W15. A.W17. A.U6. A.U8.- A.U13. A.K2.

		A.K3. A.K5. A.K9.
5.	Proces kadrowy: etapy procesu, rozwiązywanie problemów organizacyjnych i podejmowanie decyzji .	A.W12. A.W13. A.W14. A.W19. A.U8. A.U9. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
6.	Zakres odpowiedzialności, obowiązków i uprawnień pielęgniarki w zależności od stanowiska pracy.	A.W10. A.W12. A.W16. A.W19. A.W20. A.W21. A.U6. A.U8. A.U11. – A.U13. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
7.	System oceny pracy: kary i nagrody.	A.W11. A.W13. A.W15. A.W19. A.U8. A.U9. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
8.	Zarządzanie jakością w opiece zdrowotnej. Standaryzacja opieki pielęgniarskiej.	A.W12. A.W21. A.W22. A.U14. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
9.	Finansowanie opieki zdrowotnej.	A.W11. A.W12. A.W13. A.W16. A.U7. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.

		Ćwiczenia (ĆwA)			
		SEMESTR	I	II	III
LICZBA GODZIN (L)		20	-	-	-
<b>RAZEM</b>		<b>20</b>			
<b>semestr I</b>					
LP	Zakres tematyczny	Odniesienie zakresu tematycznego do konkretnego modułowego efektu uczenia się			
1.	Projektowanie pielęgniarskich stanowisk kierowniczych. Proces komunikowania na stanowisku pracy.	A.W10. A.W12. A.W13. A.W17. A.W19. A.U6. A.U7. A.U9. – A.U11. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.			
2.	Pomiar obciążenia pracą na stanowiskach pielęgniarskich. Metody pomiaru stopnia obciążenia pracą fizyczną. Ocena wysiłku dynamicznego i statycznego. Obciążenie psychiczne na pielęgniarskich stanowiskach pracy.	A.W12. A.W13. A.W21. A.U6. A.U7. A.U9. A.U13. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.			
3.	Opracowywanie planów obsad pielęgniarskich. Metody klasyfikacji pacjentów w planowaniu obsad pielęgniarskich na oddziałach o różnym profilu.	A.W10. A.W12.- A.W14. A.W17. A.W19. A.W21. A.U6. – A.U10. A.U12. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.			
4.	Analiza finansowa, kosztorysowanie, kontraktowanie usług medycznych.	A.W12. A.W13. A.W16. A.U7. A.U9. A.U10. A.K2. A.K3. A.K5.			

		A.K6. A.K9.
5.	Standaryzacja opieki pielęgniarstwa.	A.W12. A.W2.2 A.U7. A.U14. A.K2. A.K3. A.K5. A.K9.
<b>Metody/narzędzia dydaktyczne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wykład informacyjny</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wykład konwersatoryjny</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metody eksponujące: film, pokaz</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Studium przypadku</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metody symulacyjne (symulatory, sprzęt medyczny, aparatura medyczna)</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Praca indywidualna</li> </ul>	
<b>SPOSOBY OCENY:</b> F - Formułująca P - Podsumowująca Zaliczenie każdej z form zajęć przedmiotu stanowi podstawę dopuszczenia do egzaminu na zakończenie całego modułu (semestr IV).		
F1. Obecność na zajęciach F2. Aktywność na zajęciach i/lub odpowiedź ustna F3. Ocena wykonanego zadania - mini-CEX (mini-clinical examination) F4. Ocena pracy pisemnej i/lub ocena odpowiedzi ustnej/pisemnej na 3 pytania P. Egzamin pisemny		
<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA</b>		
Forma aktywności		Liczba godzin
Godziny kontaktowe z nauczycielem		40
Nakład pracy studenta		60
suma		100
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu		4

<b>FORMY OCENY - SZCZEGÓŁY</b>	
<b>Wykład (W)</b>	Zasady obecności studenta na wykładach prowadzący podaje do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach. Podstawę do uzyskania zaliczenia (zal) stanowi: F1 obecność na zajęciach zgodnie z harmonogramem; F2 ocena aktywności studenta na zajęciach i/lub odpowiedź ustna. <b>P</b> - ustalenie zaliczenia z wykładów odbywa się na podstawie obecności i aktywności studenta na zajęciach.
<b>Ćwiczenia audytoryjne (ĆWA)</b>	Zasady obecności studenta na ćwiczeniach prowadzący podaje do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach. <ul style="list-style-type: none"> <li>F1 obecność na zajęciach zgodnie z harmonogramem;</li> <li>F2 ocena aktywności studenta na zajęciach i/lub odpowiedź ustna;</li> <li>F3 ocena wykonanego zadania z zakresu treści odnoszących się do efektów uczenia się z dziedziny umiejętności, wykonane przez studenta w czasie trwania ćwiczeń - Mini-CEX (mini-clinical examination).</li> </ul> <b>P</b> - ustalenie zaliczenia z ćwiczeń odbywa się na podstawie uzyskania zaliczenia ocen częściowych.
<b>EGZAMIN KOŃCOWY z przedmiotu/MODUŁU</b>	<b>Podstawę do przystąpienia do egzaminu stanowi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>uzyskanie zaliczeń z modułów częściowych.</li> </ul> <b>Forma egzaminu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>test pisemny jednokrotnego wyboru i/ lub z pytaniami</li> </ul>

	półotwartymi i otwartymi obejmujący zagadnienia z poszczególnych modułów cząstkowych (minimum 10 pytań z każdego modułu cząstkowego).
--	---

<b>KRYTERIA OCENY ODPOWIEDZI USTNEJ</b>			<b>Skala ocen</b> odpowiedzi ustnej w odniesieniu do ilości uzyskanych punktów	
Lp.	KRYTERIA	Liczba punktów		
1.	Zasób wiadomości, zrozumienie tematu.	0-5	bardzo dobry	16
2.	Aktualność wiedzy z poruszanego zakresu tematu.	0-5	dobry plus	15
3.	Zastosowanie prawidłowej terminologii.	0-3	dobry	13-14
4.	Spójność konstrukcji wypowiedzi.	0-3	dostateczny plus	11-12
			dostateczny	9-10
	<b>RAZEM:</b>	16 pkt	niedostateczny	<8

<b>KRYTERIA OCENY PRZYGOTOWANEJ PRACY PISEMNEJ</b>			<b>Skala ocen</b> przygotowanej pracy pisemnej w odniesieniu do ilości uzyskanych punktów	
Lp.	KRYTERIA	Liczba punktów		
1.	Zgodność tematyki i treści przyporządkowanych do realizowanego tematu.	0-5	bardzo dobry	19-20
2.	Aktualność wiedzy merytorycznej z danego zakresu tematycznego.	0-5	dobry plus	17-18
3.	Zachowanie prawidłowej struktury.	0-3		
4.	Dobór odpowiednich metod i środków oraz narzędzi ewaluacyjnych.	0-3	dobry	15-16
5.	Wybór właściwej literatury.	0-2	dostateczny plus	13-14
6.	Estetyka pracy.	0-2	dostateczny	11-12
	<b>RAZEM:</b>	20 pkt	niedostateczny	<10

<b>KRYTERIA OCENY TESTU</b>		
bardzo dobry	(5,0) bdb	powyżej 91% poprawnych odpowiedzi
dobry plus	(4,5) db plus	81-90% poprawnych odpowiedzi
dobry	(4,0) db	71-80% poprawnych odpowiedzi
dostateczny plus	(3,5) dst plus	66-70% poprawnych odpowiedzi
dostateczny	(3,0) dst	60-65% poprawnych odpowiedzi
niedostateczny	(2,0) ndst	poniżej 60% poprawnych odpowiedzi

<b>WYKAZ LITERATURY</b>	
<b>LITERATURA PODSTAWOWA</b>	
1.	Ksykiewicz-Dorota A. Zarządzanie w pielęgniarstwie. Podręcznik dla studentów magisterskich wydziałów pielęgniarstwa oraz wydziałów pielęgniarstwa oraz wydziałów nauk o zdrowiu. PZWL, Warszawa 2019.
2.	Dobska M. Zarządzanie podmiotem leczniczym. PZWL. Warszawa 2019.
3.	Pietrzak B. Karkowski T. Zarządzanie personelem pielęgniarskim w podmiotach leczniczych. Zagadnienia wybrane. Wolters Kluwer Polska SA. Warszawa 2019.
4.	Dobska M. Dobski P. Systemy zarządzania jakością w podmiotach leczniczych. Wolters Kluwer Polska SA. Warszawa 2016.
5.	Ostrowska M. Finansowanie w ochronie zdrowia. CeDeWu Warszawa 2016.
<b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA</b>	
1.	Wiśniewska M. Z. Jakość usług medycznych. CeDeWu Warszawa 2019.

2.	Kwiatkowska A. Krajewska-Kułak E. Panek W. Komunikowanie interpersonalne w pielęgniarstwie. PZWL. Warszawa 2016.
3.	Bukłaha E. Outsourcing w opiece zdrowotnej. CeDeWu Warszawa 2018.
4.	Głowacka M.D., Mojs E. Profesjonalne zarządzanie kadrami w podmiotach leczniczych. Wolters Kluwer Polska, Kraków 2019.

**Podpis koordynatora przedmiotu/MODUŁU:**

---