

SYLABUS PRZEDMIOTU

| | |
|--|------------------------|
| ZARZĄDZANIE GABINETEM KOSMETYCZNYM Z WYKORZYSTANIEM TECHNOLOGII INFORMATYCZNYCH | Liczba punktów ECTS: 3 |
| | Kod Przedmiotu: |

Kategoria przedmiotu/modułu: Grupa treści kierunkowych

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Kierunek studiów: | Kosmetologia |
| Forma studiów: | Stacjonarne |
| Poziom studiów: | II-go stopnia, magisterskie |
| Profil studiów | Praktyczny |
| Jednostka prowadząca: | Wydział Nauk o Zdrowiu |
| Język wykładowy: | Polski |
| Koordinator przedmiotu: | dr Maksym Żuk |
| Prowadzący przedmiot: | dr Maksym Żuk |

1. Sumaryczna liczba godzin

| Forma kształcenia | | Łączna liczba godzin |
|---|-------------------------|----------------------|
| Bezpośredni kontakt z nauczycielem akademickim | Wykład | 15 |
| | Ćwiczenia laboratoryjne | 30 |
| | Ćwiczenia w pracowniach | - |
| | Konwersatoria | - |
| | Praca własna | 45 |
| SUMA GODZIN | | 90 |

2. Formy zaliczenia przedmiotu

| Forma zajęć | Liczba godzin | Semestr | Rok studiów | Forma zaliczenia przedmiotu (E, Z/O, Z) |
|-------------------------|---------------|---------|-------------|---|
| Wykład | 15 | III | II | Z/O |
| Ćwiczenia laboratoryjne | 30 | III | II | Z/O |

3. Opis przedmiotu

Cele przedmiotu:

- przygotowania teoretyczne i praktyczne studenta do zarządzania w różnych placówkach
- przygotowanie teoretyczne i praktyczne studenta do działań marketingowych

4. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i postaw

- wiedza z zakresu zarządzania gabinetem kosmetycznym zdobytym podczas studiów I stopnia

5. Oczekiwane efekty uczenia się

| Nr efektu | Przedmiotowe efekty uczenia się | Metody weryfikacji efektów uczenia się (egzamin ustny/pisemny, kolokwium, prezentacja, praca samokształceniowa, dyskusja, dziennik, obserwacja pracy studenta, sprawozdanie z praktyk, analiza przypadku,) | | | | | | | | | |
|--|---|---|-------------------|---|--|---|---|---|--|--|--|
| | | Kolokwium | Analiza przypadku | | | | | | | | |
| Wiedza | | | | | | | | | | | |
| EKW1 | Rozumie specyfikę zarządzania przedsiębiorstwem z zakresu usług kosmetycznych | + | | | | | | | | | |
| EKW2 | umie zidentyfikować i pozyskać dane niezbędne do planowania strategicznego w przedsiębiorstwie z branży usług kosmetycznych | + | | | | | | | | | |
| Umiejętności | | | | | | | | | | | |
| EKU1 | umie stworzyć biznesplan gabinetu kosmetycznego | + | | | | | | | | | |
| EKU2 | umie diagnozowania problemy z zakresu zarządzania ludźmi | + | | | | | | | | | |
| EKU3 | umie przeprowadzać analizę marketingową przedsiębiorstwa | + | | | | | | | | | |
| Kompetencje społeczne (postawy) | | | | | | | | | | | |
| EKK1 | angażuje się w prace zespołu | | + | | | | | | | | |
| EKK2 | współpracuje z klientem | | + | | | | | | | | |
| EKK3 | rozwija zasady etyki zawodowej | | + | | | | | | | | |
| 6. Kryteria oceny efektów uczenia się | | | | | | | | | | | |
| na ocenę 2.0 | | na ocenę 3.0 | | na ocenę 3.5 | | na ocenę 4.0 | | na ocenę 4.5 | | na ocenę 5 | |
| Student nie opanował zakładanych efektów uczenia się | | Student opanował zakładane efekty uczenia się w zakresie 55-64% | | Student opanował zakładane efekty uczenia się w zakresie 65-74% | | Student opanował zakładane efekty uczenia się w zakresie 75-84% | | Student opanował zakładane efekty uczenia się w zakresie 85-94% | | Student opanował zakładane efekty uczenia się w zakresie 95-100% | |
| 7. Treści programowe | | | | | | | | | | | |
| Semestr II | | | | | | | | | | | |
| L.p. | Tematyka | | | | | Liczba godzin | Przedmiotowe efekty uczenia się (np. EKW1, EKW2, EKW3, EKK1, EKK2, EKK3) | | Kierunkowe efekty uczenia się (np. K_W01, K_U01, K_K01) | | |
| 1. | Biznesplan gabinetu kosmetycznego | | | | | 11 | EKW1, EKW2, EKW3, EKK1, EKK2, EKK3 | | MK2_W15, MK2_W17, MK2_W18, MK2_U15 | | |

| | | | | |
|---|---|----|--|---|
| | | | | MK2_U16 MK2_U18 MK2_U19 MK2_U20 MK2_U21 MK2_U22 MK2_K01 MK2_K02 MK2_K03 MK2_K04 MK2_K06 |
| 2. | Zarządzanie zasobami ludzkimi w gabinecie kosmetycznym. | 12 | EKW1, EKW2 EKU1, EKU2, EKU3, EKK1, EKK2, EKK3 | MK2_W15 MK2_W17 MK2_W18 MK2_U15 MK2_U16 MK2_U18 MK2_U19 MK2_U20 MK2_U21 MK2_U22 MK2_K01 MK2_K02 MK2_K03 MK2_K04 MK2_K06 |
| 3. | Organizacja miejsca pracy z zestawem komputerowym | 11 | EKW1 | MK2_U18 MK2_U19 MK2_U20 MK2_U21 MK2_U22 MK2_K01 MK2_K02 MK2_K03 MK2_K04 MK2_K06 |
| 4. | Korzystanie specjalistycznych program do prowadzenia gabinetu kosmetycznego | 11 | EKU1 EKU2 EKU3 EKU4 EKK1 EKK2 EKK3 EKK4 EKK5 | MK2_U18 MK2_U19 MK2_U20 MK2_U21 MK2_U22 MK2_K01 MK2_K02 MK2_K03 MK2_K04 MK2_K06 |
| Razem | | 45 | | |
| 8. Narzędzia dydaktyczne (prezentacja multimedialna, programy komputerowe, filmy, plansze, sprzęt specjalistyczny, narzędzia, odczynniki) | | | | |
| 1. Prezentacja multimedialna 2. Filmy | | | | |

9. Literatura podstawowa i uzupełniająca

Literatura podstawowa:

1. Zaborowski L. Sprzedaż produktów i usług reklamowych. Wydawnictwo Ekonomik, Warszawa 2016
2. Rosa G. Marketing przyszłości. Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wrocław 2016

Literatura uzupełniająca:

1. Czasopismo branżowe: LNE

Sylabus obowiązuje dla naboru od: 1 października 2022 r.