



ZARZĄDZANIE W POŁOŻNICTWIE

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

| | |
|--|--|
| Kierunek studiów | Położnictwo |
| Specjalność | - |
| Jednostka organizacyjna | Wydział Nauk o Zdrowiu |
| Poziom studiów | Studia drugiego stopnia (magisterskie) |
| Forma studiów | Studia stacjonarne |
| Profil studiów | Praktyczny |
| Cykl kształcenia | 2021/2022 |
| Kod przedmiotu | 14-PO-D2.1-ZwP |
| Język wykładowy | Polski |
| Obligatoryjność | Zajęcia obowiązkowe |
| Grupa zajęć, w ramach której osiąga się szczegółowe efekty uczenia się | A. Nauki społeczne i humanistyczne |
| Przedmiot kształtujący umiejętności praktyczne | Tak |
| Liczba punktów ECTS | 4 |
| Okres | semestr I |
| Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za przedmiot | mgr Beata Perlik |
| Prowadzący przedmiot | mgr Beata Perlik, mgr Anna Trela |

Bilans godzin i punktów

| | Liczba godzin | Liczba ECTS |
|---|---------------|-------------|
| Łączny nakład pracy studenta | 100 | 4 |
| Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela | 40 | |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta | 60 | |

| Forma | Liczba godzin* i forma zaliczenia | | | |
|------------------------|-----------------------------------|------------|-------------|------------|
| | Semestr I | Semestr II | Semestr III | Semestr IV |
| Wykłady | Godziny | 10 | | |
| | Forma zaliczenia | E | | |
| Ćwiczenia audytoryjne | Godziny | 30 | | |
| | Forma zaliczenia | Z/O | | |
| Ćwiczenia w CSM | Godziny | | | |
| | Forma zaliczenia | | | |
| Ćwiczenia kliniczne | Godziny | | | |
| | Forma zaliczenia | | | |
| Seminarium audytoryjne | Godziny | | | |
| | Forma zaliczenia | | | |
| Lektorat | Godziny | | | |
| | Forma zaliczenia | | | |
| | Godziny | 60 | | |

| | | | | | |
|----------------|------------------|--|--|--|--|
| Praca studenta | Forma zaliczenia | | | | |
|----------------|------------------|--|--|--|--|

*godzina dydaktyczna oznacza 45 minut

Opis przedmiotu / modułu

| | |
|---|---|
| Cele i założenia przedmiotu/MODUŁU: | <p>Przygotowanie studenta do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interpretowania i rozumienia wiedzy dotyczącej znaczenia organizacji w podsystemie pielęgniarstwa położniczego, zakresu obowiązków położnej na poszczególnych stanowiskach, samodoskonalenia umiejętności zawodowych, marketingu usług położniczych; – organizowania stanowiska pracy położnej, negocjowania warunków pracy i płacy z pracodawcą i płatnikiem świadczeń; – przyjmowania postawy wyrażającej się chęcią pogłębiania wiedzy z zakresu organizacji pracy położniczej, aktywnego udziału w działaniach organizacyjnych na rzecz swojego zawodu i grupy zawodowej. |
| Wymagania wstępne do przedmiotu/MODUŁU: | Podstawowa wiedza z zakresu zdrowia publicznego, prawa, socjologii i psychologii na poziomie licencjackim na kierunku Położnictwo. |
| Metody dydaktyczne | <p>wykład informacyjny</p> <p>praca w grupach</p> <p>metoda sytuacyjna</p> <p>burza mózgów</p> <p>prezentacja multimedialna</p> |
| Narzędzia dydaktyczne | <p>rzutnik multimedialny</p> <p>plansze dydaktyczne</p> |

Modułowe efekty uczenia się

| Kod modułowego efektu uczenia się | Treść modułowego efektu uczenia się | Metody weryfikacji efektu uczenia się |
|---|---|--|
| WIEDZA | | |
| W zakresie wiedzy student zna i rozumie: | | |
| A.W10. | poziomy uprawnień do realizowania świadczeń zdrowotnych przez położną w odniesieniu do poziomów kwalifikacji; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W11. | metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W12. | zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |

| | | |
|---------------|--|--|
| A.W13. | pojęcie kultury organizacyjnej i czynniki ją determinujące; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W14. | zasady świadczenia usług położniczych i sposób ich finansowania; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W15. | style zarządzania i cechy współczesnego przywództwa; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W16. | specyfikę funkcji kierowniczych, istotę delegowania zadań oraz proces i mechanizmy podejmowania decyzji; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W17. | zasady zarządzania strategicznego, marketing usług zdrowotnych oraz segmentację rynku usług położniczych i zasady ich finansowania; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W18. | zasady zarządzania zasobami ludzkimi i sposoby planowania rekrutacji kandydatów do pracy; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W19. | zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień zawodowych w zależności od zakresu kompetencji oraz uwarunkowania rozwoju zawodowego położnych; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W20. | naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W21. | istotę procesu zmian w organizacji oraz techniki organizatorskie i zarządzania; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |
| A.W22. | modele i strategie zarządzania jakością; | pisemny test jednokrotnego wyboru i/lub odpowiedź ustna; |

UMIEJĘTNOŚCI

W zakresie umiejętności student potrafi:

| | | |
|--------------|---|--|
| A.U7. | analizować strukturę zadań zawodowych położnych w kontekście posiadanych kwalifikacji; | obserwacja ciągła przez nauczyciela realizacja zleconego zadania; |
| A.U8. | stosować metody analizy strategicznej niezbędne do funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U9. | organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarских i położniczych; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |

| | | |
|---------------|---|---|
| A.U10. | stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U11. | planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U12. | opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę położniczą; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U13. | opracowywać plany rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu położniczego; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U14. | przygotowywać opisy stanowisk pracy dla położnych oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U15. | nadzorować jakość opieki położniczej w podmiocie wykonującym działalność leczniczą, w tym przygotowywać ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |
| A.U16. | koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla kobiet w zakresie opieki okołoporodowej; | obserwacja pracy studenta; realizacja zleconego zadania; |

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

W zakresie kompetencji społecznych student jest gotów do:

| | | |
|--------------|---|----------------------------|
| A.K2. | formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej oraz zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu; | obserwacja pracy studenta; |
| A.K3. | okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarność zawodową; | obserwacja pracy studenta; |
| A.K6. | wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów; | obserwacja pracy studenta; |
| A.K9. | systematycznego wzbogacania wiedzy zawodowej i kształtowania umiejętności, dążąc do profesjonalizmu; | obserwacja pracy studenta; |

Treści merytoryczne przedmiotu

Wykład semestr I

| Zakres tematyczny | Odniesienie zakresu tematycznego do konkretnego modułowego efektu uczenia się |
|---|---|
| System opieki zdrowotnej i podsystem pielęgniarstwa. Teorie i nurty w zarządzaniu tymi systemami. | A.W10. A.W19. A.W22. A.U7. A.K3. A.W11. A.W12. |
| Kierowanie w organizacji: źródła władzy i wpływu. | A.W15. A.W16. |
| Funkcje kierownicze na stanowiskach położniczych. | A.W11. A.U12. A.W16. |
| Metody usprawniania i doskonalenia pracy zespołów położniczych na stanowiskach wykonawczych i kierowniczych. Metody monitorowanie jakości opieki położniczej. | A.W10. A.U10. A.U14. A.W15. |
| Zarządzanie strategiczne. | A.W17. A.K6. A.W22. |
| Marketing usług zdrowotnych. | A.W14. A.U16. A.K6. |
| Zarządzanie – teoria i praktyka. | A.W12. A.W15. A.W17. A.W18. A.W22. |
| Proces adaptacji społecznej i zawodowej. Zarządzanie jakością. | A.W22. A.K9. |
| Ergonomiczna analiza pracy. | A.W13. A.W20. |

Ćwiczenia audytoryjne semestr I

| LP | Zakres tematyczny | Odniesienie zakresu tematycznego do konkretnego modułowego efektu uczenia się |
|----|---|---|
| 1. | Zarządzanie strategiczne. | A.W17. A.U8. |
| 2. | Zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień zawodowych na poszczególnych stanowiskach pracy, w zależności od zakresu kompetencji. | A.W10. A.W19. A.U7. A.U14. A.K3. |
| 3. | Zmiany organizacyjne. Wady i zalety różnych stylów zarządzania. Delegowanie uprawnień. Motywowanie a przywództwo. Metody motywacji. | A.W16. A.W11. A.W12. A.W15. A.W18. A.W22. |
| 4. | Obciążenia fizyczne i psychiczne wynikające z warunków środowiska pracy. Proces oceny pracowników i kadry położniczej według wybranych kryteriów i narzędzi ocen. | A.K2. A.U14. A.U13. A.U12. A.U11. A.U9. A.U7. |
| 5. | Rekrutacja. Planowanie zasobów ludzkich. Wartościowanie pracy. | A.W18. A.U11. A.W12. |
| 6. | Znaczenie konfliktów dla funkcjonowania organizacji. Techniki negocjowania w kierowaniu zespołem położnych. | A.W21. A.U9. A.K2. |
| 7. | Organizacja i kierowanie jako dyscyplina naukowa. Projektowanie struktury organizacji. | A.W11. A.U13. A.W12. |

OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| Forma nakładu pracy studenta/Forma aktywności | Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności |
|--|--|
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym: | |
| Godziny wynikające z planu studiów | 40 |
| Konsultacje przedmiotowe | 1 |
| Kontakt z nauczycielem praktycznej nauki zawodu | - |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji | 1 |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym: | |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 35 |
| Opracowanie wyników | - |
| Przygotowanie prezentacji/dyskusji/procesu pielęgnowania | 23 |
| Sumaryczna liczba godzin dla modułu | 100 |
| Sumaryczna liczba punktów ECTS dla modułu | 4 |

Wykaz literatury

| LITERATURA PODSTAWOWA |
|--|
| Ksykiewicz-Dorota A. (red.): Zarządzanie w pielęgniarstwie. Wydawnictwo PZWL, 2019, wyd. 1 |
| Paszkowska M. (red.): Zarządzanie działalnością leczniczą. Wydawnictwo Defin, Warszawa 2019, wyd. 1 |
| Dobska M. (red.): Zarządzanie podmiotem leczniczym. Wydawnictwo PZWL, Warszawa 2018, wyd.1 |
| Kulik B, Pacian A. (red.): Zdrowie Publiczne. Wydawnictwo PZWL, Warszawa 2015 |
| Pietrzak B., Karkowski T., (red.): Zarządzanie personelem pielęgniarstwie w podmiotach leczniczych. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2013, wyd. 1 |
| Karkowska D., Karkowski T. A., Góral Z. (red.): Prawo pracy dla pielęgniarek i położnych. Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska, 2019 |
| Frąckiewicz – Wronka A.(red.): Wykorzystanie analizy interesariuszy w zarządzaniu organizacją zdrowotną. Wydawnictwo Śląsk, Katowice 2012 |
| LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA |
| Mrowicka J., Małeckie- Tepicht Ł., Jabłońska M. (red.): Zarządzanie podmiotem leczniczym akredytowanym. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2017, wyd. 1 |
| Marcinkowski J. T., Klimberg A. (red.) : Profilaktyka i wybrane aspekty organizacyjno-prawne w zawodach medycznych. Wydawnictwo UM Poznań 2011, wyd. 1 |
| Tyrańska M. (red.): Wybrane zagadnienia zarządzania kompetencjami pracowników w organizacji. Wydawnictwo C.H. Beck, 2021 |
| Karkowski T. , Korczak K. (red.) : Zarządzanie wiedzą w ochronie zdrowia z wykorzystaniem wybranych rozwiązań ICT. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2016, wyd.1 |
| Suchecka J.: Ekonomia zdrowia i opieki zdrowotnej. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2016 |

Kryteria oceny

| | |
|---|--|
| <p>SPOSOBY OCENY:</p> <p>F - Formułująca</p> <p>P - Podsumowująca</p> <p>Pozytywne zaliczenie każdej z form zajęć modułu stanowi podstawę dopuszczenia do zaliczenia końcowego przedmiotu – przedmiot kończy się EGZAMINEM.</p> | |
| Wykład (W) | <p>Zasady obecności studenta na wykładach prowadzący podaje do wiadomości studentów na pierwszych zajęciach.</p> <ul style="list-style-type: none"> • F1 pisemny test jednokrotnego wyboru • F2 pisemne/ustne kolokwia <p style="text-align: center;">P Ustalenie zaliczenia wykładów odbywa się na podstawie obecności i aktywności studenta na zajęciach.</p> |
| Ćwiczenia (Ć) | <ul style="list-style-type: none"> • F1 wymagana jest 100% frekwencja, w przypadku nieobecności studenta na zajęciach zobowiązany jest on do odrobienia zajęć • F2 aktywny udział w ćwiczeniach • F3 realizacja zleconego zadania (prezentacja multimedialna i/lub odpowiedź ustna) • F4 dyskusja w trakcie ćwiczeń, sprawdzająca przygotowanie do zajęć <p style="text-align: center;">P Ustalenie oceny końcowej z ćwiczeń odbywa się na podstawie ocen częściowych otrzymanych przez studenta w czasie trwania zajęć i obecności na zajęciach.</p> |
| EGZAMIN KOŃCOWY z przedmiotu/MODUŁU | <p>Warunki dopuszczenia do egzaminu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uzyskanie zaliczenia z wykładów, - uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń, <p>Forma egzaminu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • egzamin pisemny, test jednokrotnego wyboru |

| | |
|--|------------------------------------|
| <p><u>KRYTERIA OCENY TESTU JEDNOKROTNEGO WYBORU (P)</u></p> | |
| bardzo dobry (5,0) bdb | powyżej 91% poprawnych odpowiedzi, |
| dobry plus (4,5) db plus | 81-90% poprawnych odpowiedzi, |
| dobry (4,0) db | 71-80% poprawnych odpowiedzi, |
| dostateczny plus (3,5) dst plus | 66-70% poprawnych odpowiedzi, |

| | |
|------------------------------|------------------------------------|
| dostateczny (3,0) dst | 60-65% poprawnych odpowiedzi, |
| niedostateczny (2,0) ndst | poniżej 60% poprawnych odpowiedzi, |

| KRYTERIA OCENY ODPOWIEDZI USTNEJ/PISEMNEJ (F) | | | Skala ocen odpowiedzi ustnej/pisemnej (F) w odniesieniu do ilości uzyskanych punktów | |
|--|--|----------------|---|-------|
| Lp. | KRYTERIA | Liczba punktów | | |
| | | | bardzo dobry | 16 |
| 1. | Zasób wiadomości, zrozumienie tematu. | 0-5 | dobry plus | 15 |
| 2. | Aktualność wiedzy. | 0-5 | Dobry | 13-14 |
| 3. | Zastosowanie prawidłowej terminologii. | 0-3 | dostateczny plus | 11-12 |
| 4. | Spójność konstrukcji wypowiedzi. | 0-3 | dostateczny | 9-10 |
| | RAZEM: | 16 pkt | niedostateczny | <8 |

| KRYTERIA OCENY PREZENTACJI MULTIMEDIALNEJ (F) | | | Skala ocen prezentacji multimedialnej (F) w odniesieniu do ilości uzyskanych punktów | |
|--|--|----------------|---|-------|
| Lp | KRYTERIA | Liczba punktów | | |
| | | | bardzo dobry | 19-20 |
| 1. | Zgodność tematyki i treści w prezentacji, zrozumienie tematu. | 0-5 | dobry plus | 17-18 |
| 2. | Aktualność wiedzy. | 0-5 | dobry | 15-16 |
| 3. | Zastosowanie prawidłowej terminologii. | 0-3 | dostateczny plus | 13-14 |
| 4. | Zastosowanie podstawowych zasad tworzenia prezentacji multimedialnych (tytuł, cel, wybór czcionki itp.). | 0-3 | dostateczny | 11-12 |
| 5. | Wybór właściwej literatury. | 0-2 | niedostateczny | <10 |
| 6. | Estetyka pracy | 0-2 | | |
| | | 20 pkt | | |