



ZARZĄDZANIE W POŁOŻNICTWIE

Karta opisu przedmiotu

Informacje podstawowe

Kierunek studiów	Położnictwo
Specjalność	-
Jednostka organizacyjna	Wydział Nauk o Zdrowiu
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia (magisterskie)
Forma studiów	Studia stacjonarne
Profil studiów	Praktyczny
Cykl kształcenia	2022/2023
Kod przedmiotu	14-PO-D2.1-PZ-ZwP
Język wykładowy	Polski
Obligatoryjność	Zajęcia obowiązkowe
Grupa zajęć, w ramach której osiąga się szczegółowe efekty uczenia się	A. Nauki społeczne i humanistyczne
Przedmiot kształtujący umiejętności praktyczne	Tak
Liczba punktów ECTS	1
Okres	semestr I
Nauczyciel akademicki odpowiedzialny za przedmiot	mgr Beata Perlik - merytoryczny koordynator praktyk zawodowych na kierunku Położnictwo

Bilans godzin i punktów

	Liczba godzin	Liczba ECTS
Łączny nakład pracy studenta	20	1

Forma		Liczba godzin* i forma zaliczenia			
		Semestr I	Semestr II	Semestr III	Semestr IV
Praktyka zawodowa	Godziny	20			
	Forma zaliczenia	Z/O			

*godzina dydaktyczna oznacza 45 minut

Opis przedmiotu / modułu

Cele i założenia przedmiotu/MODUŁU:	Przygotowanie studenta do: <ul style="list-style-type: none">- interpretowania i rozumienia wiedzy dotyczącej znaczenia organizacji w podsystemie pielęgniarstwa położniczego, zakresu obowiązków położnej na poszczególnych stanowiskach, samodoskonalenia umiejętności zawodowych, marketingu usług położniczych;- organizowania stanowiska pracy położnej, negocjowania warunków pracy i płacy z pracodawcą i płatnikiem świadczeń;- przyjmowania postawy wyrażającej się chęcią pogłębiania wiedzy z zakresu organizacji pracy położniczej, aktywnego udziału w działaniach organizacyjnych
---	---

	na rzecz swojego zawodu i grupy zawodowej.
Wymagania wstępne do przedmiotu/MODUŁU:	Podstawowa wiedza z przedmiotu Zarządzanie w położnictwie (ćwiczenia i wykłady)
Metody dydaktyczne	pokaz
	instruktaż
	praca z dokumentacją
Narzędzia dydaktyczne	dokumentacja

Modułowe efekty uczenia się

Kod modułowego efektu uczenia się	Treść modułowego efektu uczenia się	Metody weryfikacji efektu uczenia się
<u>WIEDZA</u>		
W zakresie wiedzy student zna i rozumie:		
A.W11.	metody zarządzania w systemie ochrony zdrowia;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W12.	zasady funkcjonowania organizacji i budowania struktur;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W13.	pojęcie kultury organizacyjnej i czynniki ją determinujące;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W14.	zasady świadczenia usług położniczych i sposób ich finansowania;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W15.	style zarządzania i cechy współczesnego przywództwa;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W16.	specyfikę funkcji kierowniczych, istotę delegowania zadań oraz proces i mechanizmy podejmowania decyzji;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W17.	zasady zarządzania strategicznego, marketing usług zdrowotnych oraz segmentację rynku usług położniczych i zasady ich finansowania;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania

A.W18.	zasady zarządzania zasobami ludzkimi i sposoby planowania rekrutacji kandydatów do pracy;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W19.	zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień zawodowych w zależności od zakresu kompetencji oraz uwarunkowania rozwoju zawodowego położnych;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W20.	naukowe podstawy ergonomii w środowisku pracy;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W21.	istotę procesu zmian w organizacji oraz techniki organizatorskie i zarządzania;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W22.	modele i strategie zarządzania jakością;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania
A.W23.	modele opieki koordynowanej funkcjonujące w Rzeczypospolitej Polskiej i wybranych państwach, w szczególności opieki koordynowanej nad kobietą ciężarną;	odpowiedź ustna i/lub realizacja zleconego zadania

UMIEJĘTNOŚCI

W zakresie umiejętności student potrafi:

A.U8.	stosować metody analizy strategicznej niezbędne do funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U9.	organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarских i położniczych;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U10.	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U11.	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania

		i/lub odpowiedź ustna
A.U12.	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę położniczą;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U13.	opracowywać plany rozwoju zawodowego własnego i podległego personelu położniczego;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U14.	przygotowywać opisy stanowisk pracy dla położnych oraz zakresy obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U15.	nadzorować jakość opieki położniczej w podmiocie wykonującym działalność leczniczą, w tym przygotowywać ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna
A.U16.	koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla kobiet w zakresie opieki okołoporodowej;	obserwacja 360*, realizacja zleconego zadania i/lub odpowiedź ustna

KOMPETENCJE SPOŁECZNE

W zakresie kompetencji społecznych student jest gotów do:

A.K1.	dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników z poszanowaniem różnic światopoglądowych i kulturowych;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K2.	formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej oraz zasięgnięcia porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K3.	okazywania dbałości o prestiż związany z wykonywaniem zawodu położnej i solidarności zawodową;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K4.	rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K5.	ponoszenia odpowiedzialności za wykonywanie świadczeń zdrowotnych;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K6.	wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K7.	przestrzegania praw pacjenta;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K8.	przestrzegania tajemnicy zawodowej;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K9.	systematycznego wzbogacania wiedzy zawodowej i kształtowania umiejętności, dążąc do profesjonalizmu;	obserwacja 360*, ocena nauczyciela
A.K10.	systematycznego doskonalenia umiejętności językowych	obserwacja 360*, ocena nauczyciela

	dążąc do profesjonalizmu;	
A.K11.	systematycznego pobudzania aktywności edukacyjnej ludzi dorosłych w różnych kręgach społecznych.	obserwacja 360*, ocena nauczyciela

Treści merytoryczne przedmiotu

Miejsce realizacji:		Praktyka zawodowa (PZ)				
		SEMESTR	I	II	III	IV
Placówki ochrony zdrowia		LICZBA GODZIN (L)	20	-	-	
		RAZEM	20			
semestr I						
LP	Zakres tematyczny	Odniesienie zakresu tematycznego do konkretnego modułowego efektu uczenia się				
1.	Specyfika funkcji kierowniczych. Organizacja profesjonalnej opieki położniczej, neonatologicznej, ginekologicznej.	A.W11. A.W12. A.W13. A.W14. A.W15. A.W16. A.W17. A.W20. A.U8. A.U9. A.U16. A.K1-A.K11				
2.	Obciążenia fizyczne i psychiczne wynikające z warunków środowiska pracy. Proces oceny pracowników i kadry położniczej według wybranych kryteriów i narzędzi ocen.	A.W11. A.W18. A.W19. A.U13. A.K1.-A.K11.				
3.	Projektowanie stanowiska pracy.	A.U14. A.K.1-A.K11				
4.	Zakres obowiązków, odpowiedzialności i uprawnień zawodowych na poszczególnych stanowiskach pracy, w zależności od zakresu kompetencji.	A.W19. A.W20. A.W.21. A.U10. A.U11. A.U12. A.K1.-A.K11.				
5.	Zmiany organizacyjne. Wady i zalety różnych stylów zarządzania. Delegowanie uprawnień. Motywowanie a przywództwo. Metody motywacji.	A.W22. A.W23. A.U11. A.U13. A.U15. A.K1.-A.K11.				

Wykaz literatury

WYKAZ LITERATURY	
LITERATURA PODSTAWOWA	
1.	Frąckiewicz – Wronka A.(red.): Wykorzystanie analizy interesariuszy w zarządzaniu organizacją zdrowotną. Wydawnictwo Śląsk, Katowice 2012
2.	Głowacka M., Mojs E.: Profesjonalne zarządzanie kadrami w zakładach opieki zdrowotnej. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2010
3.	Pietrzak B., Karkowski T., (red.): Zarządzanie personelem pielęgniarskim w podmiotach leczniczych. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2013, wyd. 1
4.	Ksykiewicz-Dorota A. (red.): Zarządzanie w pielęgniarstwie. Wydawnictwo Czelej , Lublin 2013
5.	Paszkowska M. (red.): Zarządzanie działalnością leczniczą. Wydawnictwo Defini, Warszawa 2019, wyd. 1
6.	Kulik B, Pacian A. (red.): Zdrowie Publiczne. Wydawnictwo PZWL, Warszawa 2014

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA	
1.	Dobska M. (red.): Zarządzanie podmiotem leczniczym. Wydawnictwo PZWL, Warszawa 2018, wyd.1
2.	Mrowicka J., Małecki- Tepicht Ł., Jabłońska M. (red.): Zarządzanie podmiotem leczniczym akredytowanym. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2017, wyd. 1
3.	Marcinkowski J. T., Klimberg A. (red.) : Profilaktyka i wybrane aspekty organizacyjno-prawne w zawodach medycznych. Wydawnictwo UM Poznań 2011, wyd. 1
4.	Suchecka J.: Ekonomia zdrowia i opieki zdrowotnej. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2016
5.	Karkowski T. , Korczak K. (red.) : Zarządzanie wiedzą w ochronie zdrowia z wykorzystaniem wybranych rozwiązań ICT. Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2016, wyd.1

Kryteria oceny

SPOSOBY OCENY:	
F - Formułująca	
P - Podsumowująca	
Praktyka zawodowa (PZ)	<p>F1 wymagana jest 100% frekwencja, w przypadku nieobecności studenta na zajęciach zobowiązany jest on do odrobienia zajęć;</p> <p>F2 aktywny udział w zajęciach;</p> <p>F3 realizacja zleconego zadania (i/lub odpowiedź ustna)</p> <p>F4 obserwacja 360*;</p> <p>P Ustalenie oceny z praktyk odbywa się na podstawie ocen cząstkowych otrzymanych przez studenta w czasie trwania zajęć i obecności na zajęciach.</p>

<u>KRYTERIA OCENY UMIEJĘTNOŚCI PRAKTYCZNYCH (F)</u>						
Skala ocen wg punktów						
bardzo dobry		12				
dobry plus		11				
dobry		9-10				
dostateczny plus		7-8				
dostateczny		6				
niedostateczny		5 i poniżej				
PKT.	ZASADY	SPRAWNOŚĆ	SKUTECZNOŚĆ	SAMODZIELNOŚĆ	KOMUNIKOWANIE SIĘ Z PACJENTEM	POSTAWA

2	przestrzega zasad, właściwa technika i kolejność wykonania czynności	czynności wykonuje pewnie, energicznie	postępowanie uwzględnia sytuację pacjenta, osiąga cel	działania wykonuje całkowicie samodzielnie	poprawny, samodzielny, skuteczny dobór treści	potrafi krytycznie ocenić i analizować swoje postępowanie, współpracuje z zespołem terapeutycznym, pełna identyfikacja z rolą zawodową
1	przestrzega zasad po ukierunkowaniu	czynności wykonuje mało pewnie, po krótkim zastanowieniu	nie zawsze uwzględnia sytuację zdrowotną pacjenta, osiąga cel po ukierunkowaniu	wymaga przypomnienia i ukierunkowania w niektórych działaniach	Wymaga naprowadzania, ukierunkowania w wyborze treści	ma trudności w krytycznej ocenie i analizie swojego postępowania, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz w identyfikacji z rolą zawodową
0	nie przestrzega zasad, chaotycznie wykonuje działania	czynności wykonuje niepewnie, bardzo wolno	nie bierze pod uwagę indywidualnej sytuacji pacjenta, nie osiąga celu	wymaga stałego naprowadzania i przypomnienia w każdym działaniu	nie potrafi utrzymać kontaktu werbalnego z pacjentem	nie potrafi krytycznie ocenić i analizować swojego postępowania, nie współpracuje z zespołem terapeutycznym, nie identyfikuje się z rolą zawodową

KRYTERIA OCENY ODPOWIEDZI USTNEJ (F)			Skala ocen odpowiedzi ustnej (F) w odniesieniu do ilości uzyskanych punktów	
Lp	KRYTERIA	Liczba punktów		
			bardzo dobry	16
1.	Zasób wiadomości, zrozumienie tematu.	0-5	dobry plus	15
2.	Aktualność wiedzy.	0-5	dobry	13-14
3.	Zastosowanie prawidłowej terminologii.	0-3	dostateczny plus	11-12
4.	Spójność konstrukcji wypowiedzi.	0-3	dostateczny	9-10
	RAZEM:	16 pkt	niedostateczny	<8

Obowiązuje od 01.10.2022 r. dla naboru 2022/2023